

ÅSTVEITVÅGEN BÅTLAG	Prosedyre	
Dokument navn:	Revidert dato:	
Kraninstruks -Åstveitvågen Båtlag	Utsteder: Styret	
Kontrollert av:	Opprettet dato:	Revisjon: A
Godkjent av: Styret 25.05.2020	20 Aug 2019	Side: 1 av 6

1. INNLEDNING

2. FORMÅL

Klargjøre ansvar for Kran i Åstveitvågen Båtlag

3. ANSVAR

Båtlagets styre har prosedyre ansvar

4. Instruks Kranførere

4.1 Ansvarlig kranfører

Rapporter til : Styret ved Materialforvalter.

Ansvarsoppgaver :

- Daglig kontroll og oppsyn av kran med tilhørende utstyr.
- Utføre daglig vedlikehold av kranen, iht til fastlagte rutiner
- Rettlede båtlagets medlemmer under bruk av kranen, til riktig bruk av stropper, krybbeplassing, og utstyr for rengjøring av båt.
- Påse at båtlagets retningslinjer og vilkår , for bruk av kran og krankai blir fulgt av medlemmene. Ved brudd på disse, rapporteres dette til styret for videre oppfølging, fortrinnsvis med bilde som dokumentasjon.
- Administrere booking av kranen fra medlemmer, sammen med assisterende kranfører på en rettferdig måte, slik at den får best mulig utnyttelse.
- Fordele kranfører oppdrag sammen med assisterende kranfører.
- Ansvarlig for mangler på kranen blir rapportert til kontaktperson i styret.
- Ansvarlig for at alt utstyr på krankaien er på plass før kranen blir tatt i bruk ved sesongstart, dette inkluderer også nett for å beskytte båter på brygge 2.
- At utstyr som ikke trenger å stå ute på vinteren, som eksempelvis nett for å beskytte båter på brygge 2, blir tatt ned og lagret innendørs ved sesongslutt.
- Hvert år innen 1 Mars, skal ansvarlig kranfører sette opp en liste til Dugnad sjef over vedlikeholdsoppgaver på kranutstyr som kan vedlikeholdes på dugnad.
- Sammen med Styret, sette opp en plan for vedlikehold og nyinnkjøp neste år innen 30 November.
- At kranen i lengre perioder uten bruk, blir vinterkonservert/ tildekket på kritiske komponenter , og at kranen blir testet med jevne mellomrom i denne perioden.
- Opplæring av nye kranførere.
- Ansvarlig kranfører gjennomfører årskontroll på dato tildelt av kontrollbedrift, etter bestilling fra lagets materialforvalter.

ÅSTVEITVÅGEN BÅTLAG	Prosedyre
Kraninstruks -Åstveitvågen Båtlag	Revidert dato: 25.05.2020
Revisjon: A	Side 2 av 6

Myndighet: Ansvarlig kranfører har mulighet til å foreta innkjøp for opptil 5000 kroner pr kalender år, til utstyr for vedlikehold av kranen. Dette refunderes ved kvittering og skal attesteres av kontaktperson i styret. Ved utgifter over 5000 kroner skal styrets kontaktperson kontaktes.

Godtgjørelse: Ansvarlig Kranfører godtgjøres pr oppdrag, iht til båtlagets gjeldende takster,ref båtlagets prisliste, i tillegg får den benytte kranen vederlagsfritt til egne båter/ utstyr så lenge dette ikke fortrenger andre medlemmer. Godtgjørelse for andre oppgaver, som kompensasjon for mer omfattende vedlikehold utover instruks over, skal avtales med Styret på forhånd.

4.2 Assisterende kranfører:

Rapporterer til: Ansvarlig Kranfører

Ansvarsoppgaver:

- Daglig kontroll og oppsyn av kran og tilhørende utstyr.
- Utføre daglig vedlikehold iht til fastlagte rutiner
- Rettlede båtlagets medlemmer under bruk av kranen,til riktig bruk av stropper, krybbeplassing, og utstyr for rengjøring av båt.
- Påse at båtlagets retningslinjer og vilkår for bruk av kran og krankai blir fulgt. Ved brudd på disse, rapporteres dette til styret for videre oppfølging, fortrinnsvis med bilde som dokumentasjon.
- Sammen med ansvarlig kranfører, administrere bookingen av kranoppdrag,slik at man får en rettferdig fordeling og god utnyttelse av kranen.
- Assisterer ansvarlig kranfører med å gjennomføre ordinært vedlikehold og kontroll iht til fastlagte rutiner.

Myndighet/ Stedfortreder : Assisterende kranfører er stedfortreder for Ansvarlig kranfører og trer inn denne funksjon ved fravær.

Godtgjørelse: Assisterende kranfører godtgjøres pr oppdrag, iht gjeldende takster ref båtlagets prisliste i tillegg får den benytte kranen vederlagsfritt til egne båter/ utstyr så lenge dette ikke fortrenger andre medlemmer. Godtgjørelse for andre oppgaver, som kompensasjon for mer omfattende vedlikehold utover instruks over, skal avtales med Styret på forhånd.

ÅSTVEITVÅGEN BÅTLAG	Prosedyre
Kraninstruks -Åstveitvågen Båtlag	Revidert dato: 25.05.2020
Revisjon: A	Side 3 av 6

4.3 Reservekranførere

Rapporterer til : Ansvarlig Kranfører

Ansvarsoppgaver:

- Utføre kran oppdrag ved behov, etter avtale med ansvarlig kranfører
- Rettlede båtlagets medlemmer under bruk av kranen, til riktig bruk av stropper, krybbeplassing, og utstyr for rengjøring av båt.
- Påse at båtlagets retningslinjer og vilkår for bruk av kran og krankai blir fulgt. Ved brudd på disse, rapporteres dette til styret for videre oppfølging, fortrinnsvis med bilde som dokumentasjon.

Godtgjørelse: Reservekranfører godtgjøres pr oppdrag iht til gjeldende takster ref båtlagets prisliste. (ingen utbetaling for løft av egen båt/ utstyr)

4.4 Styrets ansvar:

- At lagets kranførere til enhver tid har tilgjengelig utstyr til å operere kranen.
- Sette opp budsjetter og langtidsplanlegging av vedlikehold og oppgraderinger av kran og utstyr.
- Sammen med ansvarlig kranfører sørge for at kranen til enhver tid er sertifisert og i stand til å fungere som en god service for medlemmene.
- Utnevne kranførere
- Fastsette regler og retningslinjer for bruk av kranen.
- Materialforvalter bestiller årskontroll og eventuell servicer av andre eksterne firmaer.

ÅSTVEITVÅGEN BÅTLAG	Prosedyre
Kraninstruks -Åstveitvågen Båtlag	Revidert dato: 25.05.2020
Revisjon: A	Side 4 av 6

5. Generelle retningslinjer ved bruk av kran i båtlaget:

- Maks løftekapasitet er 6.3 tonn.
- Løft utføres for båteiers risiko ref vikår punkt 6.
- Kun medlemmer kan benytte seg av kranen.
- Alle kranløft skal loggføres ved bruk av kranskjema.
Gjelder også ved friløft for styre og kranførere.
- Betaling via Vipps, eller kontoinnskudd, ingen kontant betaling.
- Vis hensyn ved bruk av høytrykkspyler, nett for å beskytte andre båter skal alltid brukes.
- Bunnstoff er vurdert som den viktigste kilden til forurensning ved småbåthavner. Båteiere bees vurdere om man har muligheter til å redusere forbruket av bunnstoff eller til å ikke bruke bunnstoff i det hele tatt.
- Vedlikehold av båter skal ikke føre til spredning av bunnstoff eller maling. Bunnstoff og maling som **skrapes eller slipes** bort samles opp, med presenning under båten eller ved bruk av våt støvsuger. Oppsamlet materiale må håndteres som farlig avfall og båteier er ansvarlig for at dette blir levert på godkjent avfallsdeponi. Metoder som kan redusere spredning (våtputting, skraping i stedet for sliping osv.) bør prioriteres. Våtstøvsuger og presenning er tilgjengelig for brukere av kranen, og er lagret i bunkersen.
- Området båten har stått på skal ryddes straks etter sjøsetting slik at det er klart for ny båt. Det er den enkelte båteiers ansvar ansvar å rydde opp etter seg og fjerne alt avfall etter bruk. Kraien skal ryddes og spyles.
- Dersom krankai ikke blir rengjort etter bruk og avfall fjernet, vil det bli ilagt et gebyr på manglende rengjøring, iht til båtlagets gjeldende prislister.

ÅSTVEITVÅGEN BÅTLAG	Prosedyre
Kraninstruks -Åstveitvågen Båtlag	Revidert dato: 25.05.2020
Revisjon: A	Side 5 av 6

6. Vilkår ved bruk av Kran og Kai i Åstveitvågen Båtlag.

- **Ulykke**

Åstveitvågen Båtlag dets tillitsvalgte og/ eller medlemmer svarer ikke for ulykke eller skade på person, båt eller utstyr som befinner seg ombord og /eller i båtens nærhet i forbindelse med opptak, opphold på land eller ved sjøsetting.

- **Ansvar**

Åstveitvågen Båtlag, dets tillitsvalgte og/ eller medlemmer fraskriver seg ethvert ansvar eller erstatningskrav som båtlaget og/ eller medlemmer kan pådra seg for skade på person eller andre gjenstander i forbindelse med opptak, opphold på land eller ved sjøsetting av båten. Ethvert ansvar pålegges båtens eier eller dennes stedfortreder.

- **Skade.**

Åstveitvågen Båtlag, dets tillitsvalgte og/ eller medlemmer svarer ikke for skade som måtte oppstå på båten, motor, rigg, seil, tilbehør og utstyr, i forbindelse med opptak, opphold på land eller ved sjøsetting av båten. På samme måte svares det heller ikke for skade og/ eller tap av personlig løsøre som befinner seg ombord og/ eller i umiddelbar nærhet eller som midlertidig er brakt i land i forbindelse med opptak, opphold på land eller ved sjøsetting av båten.

- **Forsikring:**

Båtens eier eller dens stedfortreder er selv ansvarlig for at båten er forsikret på en tilstrekkelig måte. Opptak, opphold på land og ved sjøsetting foregår ene og alene for båteiers regning og risiko, således at eier og/ eller bruker av båten ikke kan kreve erstatning fra Åstveitvågen Båtlag, dets tillitsvalgte og/ eller medlemmer i tilknytning til ulykke, ansvar, tyveri og / eller skade av noen art

ÅSTVEITVÅGEN BÅTLAG	Prosedyre
Kraninstruks -Åstveitvågen Båtlag	Revidert dato: 25.05.2020
Revisjon: A	Side 6 av 6

7. Kontaktliste Kran Åstveivågen Båtlag.

7.1 Kranførere . (KONTAKTES DERSOM DU VIL HA BÅTEN PÅ LAND.)

Ansvarlig Kranfører : Thor Remme 982 43 798

Assisterende kranfører: Dan Sæbjørnsen 916 88 870

7.2 Reservekranførere: (KONTAKTES ETTER AVTALE)

Tor -Petter Bjørnes 926 82 496

Frank Ove Bu 907 95 571

7.3 Kranansvarlig i styret : (KONTAKTPERSON FOR KRANFØRERE)

Materialforvalter

Andre Frimanslund 913 53213

mail: materialforvalter@avbl.no

8. Takster ved bruk av kran .

Gjeldende prisliste vedtaes av årsmøtet(vedlegg)

Vedlegg til denne instruks:

- Bergen Kommune sitt miljøvedlegg til leieavtale.